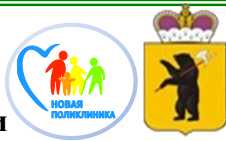


**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор Департамента  
здравоохранения и фармации  
\_\_\_\_\_ Сайтгареев Р.Р.



# Организация процесса проведения профилактических прививок с помощью инструментов бережливого производства в детской поликлинике № 1

**СОГЛАСОВАНО:**  
Главный врач \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Логинов В.А.  
**СОГЛАСОВАНО:**  
Руководитель РЦ ПМСП  
\_\_\_\_\_ Евсеевич Н.А.

**Вовлеченные лица и рамки проекта**

Заказчик проекта Логинов Владимир Александрович  
Процесс Сокращение времени вакцинопрофилактики в детской поликлинике № 1

**Границы процесса:**

начало 01.04.2019 года  
окончание 28.06.2019 года

Руководитель проекта зав. педиатрическим отделением детской поликлиники № 1 ГУЗ ЯО «ГДБ» Чистякова Наталья Николаевна  
Команда проекта Гусева Н.В., Крутикова С.В., Баруздина Н.В., Барышева В.В., Виноградова А.В.

## Обоснование выбора проекта

- Длительное ожидание в очереди у прививочного от 30 сек. До 150 мин.
- Неравномерная нагрузка прививочной медсестры.
- Длительное время оформления документации в прививочном кабинете в дни проведения вакцинации от 2 мин. 30 сек. до 5 мин. 30 сек.
- Нет стандартов
- Нет АРМ.

## Цель Цели и плановый эффект

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени ожидания у окна регистратуры, минута	Мин. 1,5 Макс. 60	Этап исключен
Сокращение времени ожидания у кабинета врача педиатра, минута	Мин. 0,5 Макс. 150	Мин. 0 Макс. 5
Сокращение времени ожидания у прививочного кабинета	Мин. 0 Макс. 100	Мин. 0 Макс. 2
Равномерное распределение нагрузки прививочной медсестры за счет талонной системы.	нет	да
Разделение потоков организованных и неорганизованных детей в день проведения вакцинопрофилактики.	нет	да
Сокращение времени, затрачиваемого на оформление документации в прививочном кабинете, минута.	Мин. 2,5 Макс. 5,5	Мин. 1 Макс. 2,5
Создание комфортной зоны контроля за поствакцинальным процессом в течение 30 минут после вакцинации.	нет	да

## Эффекты:

- Повышение удовлетворенности населения проведением вакцинопрофилактики.

## Ключевые события и сроки

1. Формирование паспорта проекта 01.04.2019;
2. Анализ текущего состояния 08.04.2019 – 17.04.2019:
  - разработка текущей карты процесса 11.04.2019 – 12.04.2019
  - поиск и выявление проблем 15.04.2019 – 17.04.2019
  - разработка целевой карты процесса 18.04.2019 – 19.04.2019
  - разработка «дорожной карты» реализации проекта 02.04.2019
3. Реализация улучшений 15.05.2019 – 31.05.2019;
4. Внедрение улучшений 03.06.2019 – 12.06.2019;
5. Закрепление результатов и закрытие проекта 21.06.2019.